MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Nuovi iscritti

L'accesso al portale dovrà essere effettuato accedendo al link https://www1.eticasoluzioni.com/gaggiportalegen oppure tramite l'applicazione **ComunicApp**.

Iscrizione con SPID tramite Portale Genitori

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Iscriviti con SPID** e scegliere dal menu a tendina il proprio Identity Provider (es. PosteID, Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore che verrà associato all'alunno.



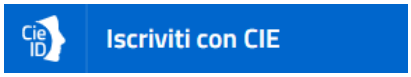
- Successivamente, si dovrà inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto "**Sono un nuovo iscritto**".
- Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.

Iscrizione con SPID tramite APP ComunicApp

- I nuovi iscritti dovranno inserire il proprio comune all'interno della maschera di ricerca dell'applicazione.
- Una volta cercato, premere il tasto **Iscriviti con SPID**
- Successivamente, si dovrà inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto "**Sono un nuovo iscritto**".
- Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.

Iscrizione con CIE tramite Portale Genitori

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Iscriviti con CIE** e seguire le istruzioni secondo la modalità di autenticazione scelta scegliere.



- Successivamente, si dovrà inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto "**Sono un nuovo iscritto**".
- Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.

Iscrizione con CIE tramite APP ComunicApp

- I nuovi iscritti dovranno inserire il proprio comune all'interno della maschera di ricerca dell'applicazione.
- Una volta cercato, premere il tasto **Iscriviti con CIE**
- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto "**Sono un nuovo iscritto**".
- Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.

Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno tramite Portale Genitori

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Nuova Iscrizione**.
- Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde "**Sono un nuovo iscritto**".
- Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.

Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno tramite APP ComunicApp

- I nuovi iscritti dovranno inserire il proprio comune all'interno della maschera di ricerca dell'applicazione.
- Una volta cercato, premere il tasto **Nuova Iscrizione**.
- Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde *'Sono un nuovo iscritto'*.
- Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.